



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลที่ประสงค์เข้ารับการอบรมตาม
โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
เพื่อเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๔๒๕๓ เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุพึ่งพิง ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงมหาดไทยได้เสนอโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุพึ่งพิง ภายใต้แผนงาน/โครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ตามบัญชีท้ายพระราชกฤษฎีกาให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยาและฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีกิจกรรมภายใต้โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) การจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุพึ่งพิงให้แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และ ๒) การจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ประกอบกับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการให้บริการแก่ผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้หรือผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้ได้รับสิทธิการบริหารด้านอนามัยพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และกายภาพบำบัดตามประเภทและกิจกรรมบริการ ตลอดจนการแนะนำ ดูแลและช่วยเหลือผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นปกติสุข โดยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้จัดหาบุคคลในพื้นที่เข้ามาช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม จึงมีความประสงค์รับสมัครและคัดเลือกบุคคลที่ประสงค์เข้ารับการอบรมตามโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่ง อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน ๒ อัตรา

มีหน้าที่ให้บริการแก่ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ด้านอนามัยพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพและกายภาพบำบัดตามประเภทและกิจกรรมบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ตลอดจนแนะนำการดูแล ช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ไม่ได้เป็นการรักษาพยาบาล ได้รับเงินค่าตอบแทน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ตามเอกสารแนบท้าย)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- (๑) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๒) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตตำบลโปนแพง อำเภอดงหลวง จังหวัดนครพนม
- (๓) ไม่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐหรือในรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยได้รับค่าตอบแทนประจำ

๓. หลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังนี้

- ๑) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๓) สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๔) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๔. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่สมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ณ ห้องสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโปนแพง อำเภอดงหลวง จังหวัดนครพนม ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ไม่เว้นวันหยุดราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒-๐๕๒๕๑๙

๕. กำหนดวันเวลา และสถานที่เลือกสรร

วัน-เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่
๓ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓	รับสมัคร	ห้องสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโปนแพง
๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ	ป้ายประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโปนแพง และ www.poonpang.go.th/
๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์	ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโปนแพง
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	ป้ายประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโปนแพง www.poonpang.go.th/

๖. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล (ภาค ค.) การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จาการสังเกต บุคลิกภาพและพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม หรือพิจารณาจากความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ร่วมทั้งสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และ รวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง	๕๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปิยะศักดิ์ สุริยนต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

เอกสารแนบท้าย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลที่ประสงค์เข้ารับการอบรมตามโครงการอาสาสมัคร
บริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงเพื่อเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

.....

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกบุคคลที่ประสงค์เข้ารับการอบรมตามโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ๒ อัตรา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง
จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและกระบวนการดังต่อไปนี้

๑. ทำบันทึกข้อตกลงหรือสัญญาและหนังสือคำประกันกับองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง
อำเภอโพนแพง จังหวัดนครพนม โดยมีเงื่อนไขว่า “จะปฏิบัติตามหน้าที่เป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นให้กับองค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพนแพง เมื่อผ่านการอบรมตามโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
เป็นระยะเวลา ๑ ปี หากไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงหรือสัญญายินดีชดใช้ค่าใช้จ่ายที่ทางราชการได้จ่ายไปให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งคืนส่วนราชการที่จัดฝึกอบรม”

๒. เข้ารับการอบรมตามโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
โดยใช้หลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุขั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมงของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น มีหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มี
ภาวะพึ่งพิง ภายใต้การกำกับดูแลของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๓.๑ ช่วยดูแลสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

๓.๒ ช่วยเหลือดูแลการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เช่น การอาบน้ำ
การทำความสะอาดร่างกาย การแต่งตัว การรับประทานอาหาร การเคลื่อนย้าย การใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือ การขับถ่าย
การไปพบแพทย์ การรับประทานยา เป็นต้น

๓.๓ ให้บริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐาน (Basic health care service) เป็นการดูแลสุขภาพ
ภายใต้การกำกับของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ได้แก่ การพยาบาลพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพเบื้องต้น
การประเมินสุขภาพเบื้องต้น เช่น การประเมินความสามารถในการทำกิจวัตรประจำวันขั้นพื้นฐาน และการประเมิน
กิจวัตรประจำวันที่ไม่ซับซ้อนมากเกินไป การประเมินภาวะซึมเศร้าในผู้สูงอายุ การทำแผลเบื้องต้น การประเมิน
สัญญาณชีพ การดูแลเรื่องยาเบื้องต้น กิจกรรมกระตุ้นสมองในกลุ่มที่มีภาวะสมองบกพร่องระยะแรก การดูแล
ผู้สูงอายุที่มีภาวะสมองเสื่อมหรือมีอาการทางสมอง เป็นต้น

๓.๔ การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพเบื้องต้นกับครอบครัวและการประสานความช่วยเหลือ
กับหน่วยงานต่างๆ

๓.๕ ประเมินปัญหาในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงเบื้องต้นและประสานงานในการส่งต่อได้
อย่างถูกต้อง

๓.๖ การบริการให้การดูแลตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan)

๓.๗ ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงด้านสุขภาพพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และกายภาพบำบัดอื่นๆ ตามประเภทและกิจกรรมบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๔. อัตราค่าตอบแทนการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป จะต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานที่ ดังนี้

๔.๑.๑ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติงานหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ วัน จะได้รับเงินค่าตอบแทนตามอัตรา ดังนี้

๔.๑.๒ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

๔.๒ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติงานหน้าที่ ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) น้อยกว่า ๒๐ วัน ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานในเดือนนั้น

๔.๓ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติงานหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่ครบ ๘ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน
