



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ที่ นพ ๗๗๑๐๔/-

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ผด.๒)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ผด.๒) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ได้ให้ส่วนสำนักปลัด
กองสวัสดิการสังคม กองช่าง และกองคลัง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ผด.๑)
ส่งให้งานพัสดุ กองคลัง ได้รวบรวมเพื่อจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ผด.๒) ต่อไปนั้น
บัดนี้งานพัสดุ กองคลัง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ผด.๒)
เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายบรรชา ตุ่มอ่อน)

เจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาเห็นควรดำเนินการตามเจ้าหน้าที่พัสดุรายงาน

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุดา ลาลัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวนวลจันทร์ ไวยพัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

- (✓) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายปิยะศักดิ์ สุริยนต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์แดง อำเภอรำไพบุรี จังหวัดนครพนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าวัสดุ	สำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐					
๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐					
๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐					
๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐					
๕	ก.ค.-๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๓๕๐,๐๐๐					
๖	พ.ค.-๖๔	ค่าใช้จ่ายในงบรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและวันสำคัญต่างๆ - โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกัน ทุจริต	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐					
๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐					
๘	ธ.ค.๖๓ , ก.พ.๖๔	วัสดุสำนักงาน	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๓๕,๐๐๐					
๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐					
๑๐	ม.ย.-๖๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐					
๑๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุก่อสร้าง	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐					
๑๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐					
๑๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เจ้าพนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๒๓๐,๐๐๐					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายบรรพชิต คุ้มอ่อน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุภา ภาสกร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายปิยะศักดิ์ สุริยนต์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์แดง

-๒-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๔	ต.ค.-๖๓-ก.ย.-๖๔ -	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐					
๑๕	ต.ค.-๖๓-ก.ย.-๖๔	- วัสดุเครื่องแต่งกาย			๕,๐๐๐					
๑๖	ม.ค.-๖๔	- วัสดุคอมพิวเตอร์			๑๕,๐๐๐					
๑๗	ต.ค.-๖๓-ก.ย.-๖๔	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			๙๐,๐๐๐					
๑๘	ต.ค.-๖๓-ก.ย.-๖๔	- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		วางแผนสถิติและวิชาการ	๓๐,๐๐๐					
		คำใช้สอย								
		รายการเกี่ยวกับปฏิบัติการบริหารงานที่ไม่เข้าลักษณะ รายการหมวดอื่นๆ								
๑๙	ม.ค.-๖๔	- โครงการพัฒนาข้อมูลตำบลโดยชุมชนเพื่อชุมชน			๑๕,๐๐๐					
๒๐	ม.ค.-๖๔	- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			๑๑,๐๐๐					
		คำครุภัณฑ์								
๒๑	ก.พ.-๖๔	- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เน็ตบุ๊ก ๑ เครื่อง)	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๖,๐๐๐					
		คำใช้สอย								
		รายการเกี่ยวกับปฏิบัติการบริหารงานที่ไม่เข้าลักษณะ รายการหมวดอื่นๆ			๑๕๐,๐๐๐					
๒๒	ม.ค.-๖๔	- โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้และชำระภาษี			๕,๐๐๐					
๒๓	ธ.ค.-๖๓-ม.ค.-๖๔	- โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	"		๑๕๐,๐๐๐					
๒๔	มี.ค.-๖๔	- โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ชำระภาษี ค่าบำรุงป่า ค่าขยะ	"		๕,๐๐๐					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นายบรรชชา ตุ่มอ่อน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุตา ลาลัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวนวลจันทร์ ไวยพัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นแพง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายปิยะศักดิ์ สุริยนต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นแพง

-๓-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าวัสดุ	กองคลัง	บริหารงานคลัง						
๒๕	ต.ค.-๖๓-ก.ย.-๖๔	- วัสดุสำนักงาน			๕๐,๐๐๐					
๒๖	ต.ค.-๖๓-ก.ย.-๖๔	- วัสดุคอมพิวเตอร์			๙,๐๐๐					
		ค่าครุภัณฑ์								
๒๗	ธ.ค.-๖๓	- ครุภัณฑ์สำนักงาน(เก้าอี้หมุนนั่งทำงาน จำนวน ๓ ตัว			๖,๙๐๐					
๒๘	ธ.ค.-๖๓	- ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานพับ จำนวน ๓ หลัง			๑๖,๕๐๐					
๒๙	ธ.ค.-๖๓	- โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จำนวน ๑ ตัว			๕,๐๐๐					
		ค่าใช้สอย	สำนักปลัด	ป้องกันฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ								
๓๐	เม.ย.-๖๔	- โครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติ อบท.			๔๐,๐๐๐					
๓๑	ธ.ค.-๖๓	- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล			๑๐,๐๐๐					
๓๒	ต.ค.-๖๓	- โครงการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น อบต.โพนแพง			๕๗๖,๐๐๐					
๓๓	พ.ย.-๖๓	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			๑๐,๐๐๐					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายบรรชา คุ้มอ่อน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุดา ลาลัย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวนวลจันทร์ ไวยพัฒน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายปิยะศักดิ์ สุริยนต์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

-๕-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด สำนักปลัด	ป้องกันฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๑๐,๐๐๐					
๓๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้สอย		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๐,๐๐๐					
๓๖	ม.ค.-๖๔	ค่าใช้สอย		งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา						
๓๗	ก.พ.-๖๔	โครงการวันเด็กแห่งชาติ			๓๐,๐๐๐					
๓๘	มี.ย.-๖๔	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			๑๐,๐๐๐					
๓๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			๕,๐๐๐					
๔๐	บ.ค.-๖๓	ค่าวัสดุ		อาหารเสริม(นม) โรงเรียน	๘๗๕,๖๘๕					
		ค่าครุภัณฑ์								
		ครุภัณฑ์อื่น(จัดซื้อเป็นน้ำอัดนมดี แบบแรงดันคงที่ พร้อมอุปกรณ์) จำนวน ๑ เครื่อง			๑๐,๐๐๐					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายบรรชา ตุ่มอ่อน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุตา ลาสัย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวนวลจันทร์ ไวพัฒน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพแพน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายปิยะศักดิ์ สุริยนต์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพแพน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
		คำใช้สอย	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่นๆ				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ						
๔๑	พ.ค.-๖๔	- โครงการควบคุมโรคไข้เลือดออก			๘,๐๐๐			
๔๒	ม.ค.-๖๔	- โครงการป้องกันโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙			๑๐,๐๐๐			
๔๓	เม.ย.-๖๔	- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า			๔๒,๒๔๐			
๔๔	พ.ย.-มิ.ย.-๖๔	- โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์			๔,๒๒๔			
		คำวิสัย						
๔๕	ต.ค.-๖๓	- วิสัยเชื่อเพลิงและหล่อลื่น			๒๐,๐๐๐			
๔๖	เม.ย.-๖๔	- วิสัยวิทยาการหรือการแพทย์			๕๐,๐๐๐			
		คำใช้สอย	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน				
๔๗	ม.ค.-๖๔	- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			๔,๐๐๐			
๔๘	มี.ค.-๖๔	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			๑๓,๐๐๐			
		คำวิสัย						
๔๙	เม.ย.-๖๓	- วิสัยสำนักงาน			๑๕,๐๐๐			
๕๐	เม.ย.-๖๓	- วิสัยไฟฟ้าและวิทยุ			๕๐,๐๐๐			
๕๑	มิ.ย.-๖๓	- วิสัยก่อสร้าง			๑๐,๐๐๐			
๕๒	มิ.ย.-๖๓	- วิสัยคอมพิวเตอร์			๔,๐๐๐			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นายบรรชา ตุ่มอ่อน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุภา ลาสัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวนวลจันทร์ ไวยพัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโปนแพง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายปิยะศักดิ์ สุริยนต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโปนแพง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าครุภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป						
๕๓	ม.ค.-๖๔	- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			๑๖,๐๐๐					
๕๔	มี.ค.-๖๔	- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			๒๐,๐๐๐					
		ค่าใช้สอย	กอง สวัสดิการ สังคม	งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน						
๕๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			๕,๐๐๐					
๕๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			๓,๐๐๐					
		ค่าวัสดุ								
๕๗	มี.ค.-๖๔	- วัสดุสำนักงาน			๑๕,๐๐๐					
๕๘	มี.ค.-๖๔	- วัสดุคอมพิวเตอร์			๗,๐๐๐					
๕๙		ค่าครุภัณฑ์								
๖๐	ธ.ค.-๖๓	- ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง)			๑๑,๐๐๐					
		ค่าใช้สอย		งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง						
๖๑	มี.ค.-๖๔	- โครงการพัฒนาสภาพเด็กเยาวชนตำบลโพนแพงน้อมนำ เศรษฐกิจพอเพียง			๑๕,๐๐๐					
๖๒	ก.พ.-๖๔	- โครงการส่งเสริมพัฒนาสตรีและครอบครัวตำบลโพนแพง			๑๕,๐๐๐					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายบรรชา ตุ่มอ่อน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุตา ลาสัย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาววลจันทร์ ไวยพัฒน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายปิยะศักดิ์ สุริยนต์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้งเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
๖๓	๖.ค. - ๖.๓	- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	กอง สวัสดิการ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง	๕,๐๐๐			
๖๔	เม.ย. - ๖.๔	- โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลโพนแพง			๒๐,๐๐๐			
๖๕	ม.ค. - ๖.๔	- โครงการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร ปศุสัตว์ สิ่งประดิษฐ์ต่างๆ			๒๐,๐๐๐			
๖๖		ค่าใช้สอย	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ /งานกีฬาและ นันทนาการ	๕๐,๐๐๐			
๖๗	มี.ค. - ๖.๔	- โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลโพนแพง			๔๐,๐๐๐			
๖๘		ค่าวัสดุ						
๖๙	ก.พ. - ๖.๔	- วัสดุกีฬา			๑๐,๐๐๐			
๗๐	มี.ค. - ๖.๔	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมและการโยธา /งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๑,๒๐๐,๐๐๐			
๗๑	มี.ค. - ๖.๔	- โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑			๑๕๐,๐๐๐			
๗๒	มี.ค. - ๖.๔	- โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒			๑๕๐,๐๐๐			
๗๓	พ.ค. - ๖.๔	- โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓			๑๕๐,๐๐๐			
๗๔	พ.ค. - ๖.๔	- โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔			๑๕๐,๐๐๐			
๗๕	พ.ค. - ๖.๔	- โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕			๑๕๐,๐๐๐			
๗๖	มิ.ย. - ๖.๔	- โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖			๑๕๐,๐๐๐			
๗๗	มิ.ย. - ๖.๔	- โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗			๑๕๐,๐๐๐			
๗๘	มิ.ย. - ๖.๔	- โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘			๑๕๐,๐๐๐			
๗๙	มิ.ย. - ๖.๔	- โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔			๑๒๘,๐๐๐			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายบรรชา ตุ่มอ่อน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุดา ลาลัย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาววลจันทร์ ไวพัฒน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายปิยะศักดิ์ สุรินทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย	สำนักปลัด	งานเกษตร /งานส่งเสริม การเกษตร	๒๐,๐๐๐					ระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย
๗๘	มี.ค.-๖๔	- โครงการอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกรเพื่อพัฒนาศักยภาพในการประกอบอาชีพ			๑๐,๐๐๐					
๗๙	ธ.ค.-๖๓	ค่าวัสดุ			๑๐,๐๐๐					
๘๐	ก.พ.-๖๔	ค่าใช้สอย		งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๒๐,๐๐๐					
๘๑	มิ.ย.-๖๔	- โครงการรักษา รักรน้ำ รักษาแผ่นดิน			๕,๐๐๐					
๘๒	เม.ย.-๖๔	- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริฯ			๕,๐๐๐					
๘๓	พ.ย.-๖๓	ค่าครุภัณฑ์			๑๐,๐๐๐					
๘๔	พ.ย.-๖๓	- จัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน		เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๒,๔๐๐,๐๐๐					
๘๕	มี.ค.-๖๔	- จัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน(DLTV) ศพด.ห้วยทราย	กองคลัง	"	๓๐,๗๐๐					
๘๖	เม.ย.-๖๔	ค่าวัสดุ		งานกิจการประปา	๓๐,๐๐๐					
		ค่าครุภัณฑ์			๓๐,๐๐๐					
		- วัสดุอื่น			๓๐,๐๐๐					
		- ครุภัณฑ์โรงงาน จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล จำนวน ๑ เครื่อง			๓๐,๐๐๐					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายบรรชา ตุ่มอ่อน)
ผู้อำนวยการพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุดา ลาลัย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาววลจันทร์ ไวยพัฒน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายปิยะศักดิ์ สุริยนต์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง